

Butzemannhaus e.V

Eltern-Initiativ

Kindertagesstätte

Seepromenade 54

14476 Groß Glienicke

☎ 03 32 01 / 3 12 23

<http://butzemannhaus.grossglienicke.de>

Butzemannhaus e.V. – Seepromenade 54 – 14476 Groß Glienicke

An alle Eltern
unserer Einrichtung



September 2014

Liebe Eltern,

anbei einige Informationen zum Kita-Geschehen.

Termine

06.09.2014	Dorffest, Organisation durch den Kita-Ausschuss.
Oktober 2014	Herbstfest für die Kinder, Organisation durch die Kita.
November 2014	Lampionumzug und –fest Begegnungshaus. Organisation durch Kita und Fam. Thiele.
Dezember 2014	Weihnachtsfeier für alle Kinder, Planung durch die Kita.

Bitte informieren Sie sich regelmäßig an den Schautafeln in der Kita-Einrichtung über die aktuellen Termine.

Schließzeiten

07.11.2014	Fortbildung Personal.
22.12.2014 bis 02.01.2015	Weihnachtsferien und Jahreswechsel

Elternversammlungen

Unsere Erzieherinnen werden Ihnen die Termine für die Gruppenelternversammlungen rechtzeitig mitteilen.

Weiterbildung

Für alle Erzieherinnen findet die eine Weiterbildung in diesem Jahr im November statt. Bitte achten Sie auf die Schließzeiten.

Betreuungszeiten/Versicherungsschutz

Bitte halten Sie die genehmigten Betreuungszeiten und unsere Öffnungszeiten (Montag - Donnerstag 6.00 – 17.00 Uhr, Freitag 6.00 – 16.30 Uhr) unbedingt ein. Bei Überschreitung der Betreuungszeit/Öffnungszeit werden wir Ihnen diese Zeiten für jede angefangene Stunde (€ 12,00/Std.), so wie es im Vertrag vereinbart ist, in Rechnung stellen.

Ihre Kinder sind erst in unserer Einrichtung versichert, wenn sie dem Erzieherpersonal übergeben wurden und die Anwesenheit regelmäßig beim Abgeben bzw. Abholen Ihres Kindes in den Betreuungszeitenhefter eingetragen wurde.

Die Kinder dürfen *nicht* alleine das Kita-Gelände betreten bzw. verlassen, nur in Begleitung eines Erwachsenen oder Geschwisterkindes ab 12 Jahre.

Die **Kernzeit** bei einer Betreuungszeit von **6 Stunden** ist grundsätzlich **9-15 Uhr**, sofern ein Elternteil nicht berufstätig ist. Sollte die Kernzeit nicht eingehalten werden können, da beide Elternteile berufstätig sind, ist eine **Bescheinigung vom Arbeitgeber** beizubringen.

Veränderungen der Betreuungszeiten bitten wir schriftlich mitzuteilen.

Grundsätzlich bitten wir ein Verschieben der Betreuungszeiten aufgrund sich **ändernder Arbeitszeiten, vom Arbeitgeber bestätigen** zu lassen. In Absprache mit der Kita-Leitung können dann die geänderten Betreuungszeiten, sofern der Rechtsanspruch ausreichend ist, vereinbart werden (Antragsfrist mindestens eine Woche zum Monatsende).

Bitte achten Sie darauf, dass Ihr Kind während der Anwesenheit in unserer Einrichtung keinen Schmuck (Ketten u.ä.) trägt sowie auch keine Taschen mit Kordeln oder langen Henkeln zum Spielen mitbringt, da hier ein erhöhtes Verletzungsrisiko besteht und wir dafür keine Verantwortung übernehmen. Ausgeschlossen davon sind Taschen oder Rucksäcke, die zum Bringen und Abholen dienen.

Wir bitten alle Eltern darum, unseren Garten als keinen öffentlichen Spielplatz anzusehen. Er steht nur den Kindern unserer Einrichtung, während der von ihnen zu beanspruchenden Betreuungszeiten, in denen unser Personal verantwortlich ist, zur Verfügung.

Außerdem bitten wir die Eltern, die ihre Kinder zum Ende der Öffnungszeiten abholen, um Verständnis dafür, dass Sie die Kita/Kita-Gelände möglichst schnell mit Ihrem Kind verlassen, da die Reinigungsarbeiten unseres Personals bereits nach Beendigung der Arbeitszeiten erfolgen und jeder gerne schnell seinen Feierabend genießen möchte.

Wir bitten alle Eltern oder andere Abholer der Kinder darauf zu achten, dass die Schuhe u.a. ordentlich beim Verlassen der Kita deponiert werden. Es kommt leider immer wieder vor, dass die Hausschuhe am nächsten Morgen nicht auffindbar sind. Helfen würde dabei auch eine **ausreichende Kennzeichnung der Anziehsachen Ihrer Kinder.**

Elternbeitragsordnung

In der Kita Butzemannhaus gilt die Elternbeitragsordnung der Stadt Potsdam (http://www.-potsdam.de/cms/dokumente/10014045_169830/b06dd210/42_Elternbeitragsordnung_Kindertagesstaetten_Tagespflegestellen.pdf).

Insbesondere möchten wir auf folgende Punkte hinweisen:

§7 (4) ... Bei Änderungen der familiären und wirtschaftlichen Verhältnisse im laufendem Kita-Jahr, die unaufgefordert mitzuteilen sind, erfolgt die Einstufung nach dem aktuellen Einkommen. ...

§7 (5) Der oder die Beitragsschuldner sind verpflichtet, bei Abschluss des Betreuungsvertrages zur Aufnahme des Kindes und danach mindestens jährlich einmal (Formular wird separat zugeleitet) dem Träger der Kinderbetreuung Auskunft über ihre Einkommensverhältnisse zu geben und auf Verlangen durch Vorlage entsprechender Belege nachzuweisen. Weist der Beitragsschuldner sein Einkommen nicht nach, so wird der Höchstbeitrag erhoben. ...

Daher gilt: wenn dem Butzemannhaus e.V. nicht in einem Zeitraum von 6 Wochen nach separater Aufforderung die erforderlichen Nachweise der Eltern vorliegen, um den tatsächlichen Elternbeitrag zu berechnen, wendet der Verein die Potsdamer Beitragsordnung an und stellt den Höchstbeitrag in Rechnung. Die tatsächliche Beitragsberechnung erfolgt mit dem Jahresabschluss für das Kalenderjahr.

Bauen

Die Fertigstellung des Dachgeschosses ist erfolgt. Es fehlt noch die endgültige Bauabnahme, die von der Anerkennung der neu installierten Brandschutzmeldeanlage abhängt. Die Anzahl der zusätzlichen Plätze für U3-Kinder steht noch nicht fest.

Abholen der Kinder

Kinder unter 12 Jahren dürfen trotz Vollmacht der Eltern keine Kinder/Geschwisterkinder aus einer Kita-Einrichtung abholen. Bitte beachten Sie diese Rechtslage.

Mein Kind ist krank

Hat Ihr Kind eine **ansteckende Krankheit**, bringen Sie es bitte **nicht** in die Kita. Berufstätigen Eltern stehen gesetzlich jeweils 10 Tage (Alleinerziehende erhalten 20 Tage) Sonderurlaub pro Jahr zur Pflege erkrankter Kinder zu. Nehmen Sie dieses Recht in Anspruch. Sie helfen Ihrem Kind und verhindern eine Ausbreitung der ansteckenden Krankheit in der Kita.

Sollten die Erzieher feststellen, dass Ihr Kind während des Aufenthaltes im Kindergarten krank ist und eine Abholung durch die Eltern veranlasst, ist vor Wiederaufnahme in der Kita eine Kinderarztbescheinigung beizubringen. Die Bescheinigung ist auch nach Fieberkrankungen und ansteckenden Krankheiten vorzulegen.

Betreten von Gruppenräumen

Die **Gruppenräume** bitten wir, sofern kein pädagogisches Personal anwesend ist, **nicht** zu betreten. Leider mussten wir feststellen, dass die Räume verschmutzt sind (wir haben kein separates Reinigungspersonal), dass Spielzeug ausgeräumt oder beschädigt wurde.

Hunde

Bitte den begleitenden Hund nicht auf das Kita-Gelände mitnehmen, sondern in gebührendem Abstand vom Eingangstor zur Kita anleinen.

Sicherheit

Bitte parken Sie Ihre PKWs nicht in der Toreinfahrt zum Butzemannhaus, da es sich um eine Feuerwehrezufahrt handelt. Beachten Sie auch, dass Sie die Einfahrten der Nachbargrundstücke nicht blockieren.

Bitte wenden Sie Ihr Auto während der Kita-Öffnungszeiten nicht rückwärts in unserer Einfahrt, da die kleinen Kinder oftmals am Zaun stehen und die kompletten Abgase einatmen.

Ansprechpartner

Mit pädagogischen Fragen oder Wünsche, können Sie sich jederzeit an die Erzieherinnen wenden, insbesondere an die Kita-Leiterin Frau Franke und ihre Stellvertreterin Frau Fix. Für die verwaltungstechnischen Angelegenheiten steht Ihnen Frau Ströer zur Verfügung. Die festen Bürozeiten sind Montag 12-17 Uhr, Dienstag 8-13 Uhr, Mittwoch 9-15 Uhr oder nach vorheriger Terminabsprache. Email-Adresse: regine-stroeer@t-online.de

Sollte ein längeres Gespräch erforderlich sein, bitten wir um Terminabsprache.

Ferner freut sich der Kita-Ausschuss des Butzemannhauses über Anregungen und Wünsche der Eltern. Die Kita wird durch Frau Carola Peltzer und Frau Birgit Riethdorf im Kita-Ausschuss vertreten.

Natürlich können Sie sich auch an die Vereinsvorsitzende des Vereins Butzemannhaus e.V. wenden:

Birgit Malik, Telefon: 033201 20421, birgit.malik@schildbergs.de

Elternstunden

In der Kita fallen ständig kleinere und größere Arbeiten an. Die möglichen Arbeiten, die als Elternstunden anerkannt werden, benennen wir in der u.g. Liste. Wenden Sie sich bitte an Ramona in der Kita, wenn Sie Elternstunden leisten wollen und können.

Für jedes Kind unserer Einrichtung sind im Jahr insgesamt 10 Elternstunden zu leisten, für ein Geschwisterkind 5 Stunden. Die 1.-4. Stunde wird mit € 12,50 bewertet und die 5.-10. Stunde mit € 7,50.

Die folgende Liste ist sicherlich nicht vollständig, soll Ihnen aber einen Überblick über die vielfältigen Möglichkeiten geben, wie Sie der Kita helfen können.

Welche Arbeiten sind noch aktuell, teilweise werden sie durch Valeri vorgenommen.

Feste	Vorbereiten	Termine werden
	Aufräumen	bekannt gegeben
	Stand betreuen	Abstimmung mit
	Kuchen backen	Kita-Ausschuss
Garten	Blumenbeete säubern	Frühjahr
	Blumenschalen bepflanzen	Frühjahr, Sommer
	Beete bepflanzen und pflegen	Frühjahr, Sommer
	Austausch Buddelkastensand	Frühjahr
Nähen/Reparaturen	Handtücher reparieren	Bitte die Erzieher
	Puppenkleider reparieren	fragen, kleinere
	Möbel warten	Reparaturen fallen
	Spielzeug (auch im Garten) reparieren	ständig an

Gruppenfahrten	Theater, Kino	In Absprache mit
	Ausflüge	den Erziehern
Reinigungsarbeiten	Sportraum	In Absprache mit
	Fenster und Türen	den Erziehern
Sonstiges	Kita-Ausschuss-Arbeit	Termine werden
	Arbeitseinsätze	bekannt gegeben

Ansprechpartner:
Ramona Selke für die Kita

Pädagogische Angebote

Pädagogische Angebote wie Spracherziehung, Musizieren, Tanzen, Malen, Bewegung drinnen und draußen, Rollenspiele, Beobachtungsgänge werden am Vormittag vorgenommen. **Daher wäre es von Vorteil, wenn die Kinder bis 9.00 Uhr gebracht werden.** Gemeinsam feiern wir Feste, Geburtstage oder besuchen das Kino oder Theater.

Die musikalische Früherziehung der Kita-Kinder (ab ca. 3 Jahre), durchgeführt durch die Musikschule Bertheau, findet am Donnerstag statt. Wenn Kinder und Eltern es wünschen, besteht die Möglichkeit daran teilzunehmen. Der Unterricht findet in nach dem Alter gestaffelten Gruppen jede Woche ab 8.15 Uhr statt. Für die Krippenkinder findet der musikalische Unterricht am Mittwoch, 9.00 Uhr, statt, welcher von einer Kita-Mutter durchgeführt wird.

Ferner können die Kita-Kinder am extern angebotenen Englischunterricht teilnehmen. Dieser findet immer am Dienstag, 9.00 Uhr, statt.

Diese Angebote sind mit einem Unkostenbeitrag verbunden. Infos erhalten Sie über Carola Peltzer und Birgit Riethdorf.

Bitte bringen Sie Ihre Kinder, sofern sie am Musik- oder Englischunterricht teilnehmen, pünktlich in die Kita, weil das verspätete Eintreffen den Unterricht stört.

Grenzsteine der Entwicklung

Die „Grenzsteine der Entwicklung“ ist ein Rahmenprogramm des Landes Brandenburg, das sicherstellen soll, dass allen Kindern die erforderlichen und ihnen angemessenen Bildungsmöglichkeiten eröffnet werden. Alle Erzieherinnen haben an einer entsprechenden Weiterbildung teilgenommen.

In unserer Kita arbeiten wir seit September 2006 mit dem Rahmenprogramm „Grenzsteine der Entwicklung“. Über weitere pädagogische Ansätze informieren wir Sie regelmäßig auf den Elternversammlungen.

Bei Fragen zu diesem Thema wenden Sie sich bitte an Ihre Bezugserzieherinnen

- Zwerge – Birgit Franke, Simone Westphal
- Mäuse – Conni Fix, Ramona Selke
- Igel – Carola Peltzer
- Füchse – Birgit Riethdorf

Portfolio

Seit über 4 Jahren wird für jedes Kind unserer Einrichtung ein Portfolio-Hefter geführt, der den Eltern die Infos über die einzelnen Entwicklungsstufen ihres Kindes gibt. Hierfür beteiligen sich die Eltern mit einem Pauschalbetrag (vor allem für Fotokosten) von 10,00 Euro jährlich.

Sonstiges

Wir bitten alle Eltern um Unterstützung unserer Einrichtung bei Einkäufen von Kinderkleidung, Büchern, CD's usw. im Internet durch Nutzung des Internetportals „Schulengel“. Wir erhalten dann eine kleine Provision von jedem Ihrer Einkäufe. Die Internetadresse lautet: www.schulengel.de und ist auch über unsere Internetpräsenz <http://butzemannhaus.grossglienicke.de> direkt zu erreichen.